

Störungsaufnahme:
Report :

Störung / Problem:
Defect / Problem:

Anrufer:
Name:

Vertretung:
Agency:

Kunde:
Customer:

Kontaktperson:
Contact person:.....

Adresse:
Adress:

Tel.: Fax:

Ihr Anruf erfolgt um: Datum:
Your calling time:..... *Date:*

Modul: Konfiguration:
Module: *Configuration:*.....

Masch.-Nr.: Schema-Nr.:
Machine-Nr.:..... *Wiring diagram Nr.:*.....

Zähler: Laufmeter: / *Metre:* Stunden: / *Hours:* Schnitte: / *Cuts:*
Counter:

Software: KK2:.....

MAIN:..... UMT:..... Supplem:.....

MC3:..... MT3:..... LI4:.....

Diese Information dient zur Vorbereitung. Wir erwarten Ihren Anruf zur angegebenen Zeit !
This information is for our preparation. We expect your call at your reportet time !

Bitte Formular zurück an Hunkeler POPP Hotline !
Please send this Report back to Hunkeler POPP Hotline !